

гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

## 9. РЕЖИМ РАБОТЫ.

9.1. Филиал работает полный рабочий день без выходных дней (по утвержденному графику работы) и в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ «КЦ «Обухово».

осуществляемой от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиала несет Учреждение.

## **6. Имущество Филиала**

6.1. Филиал владеет и пользуется имуществом, переданным ему в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

6.2. Источниками формирования имущества Филиала в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное Филиалу;

6.3. Филиал не вправе распоряжаться особо ценным и иным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

6.4. Филиал обязан:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества;

- информировать директора Учреждения о необходимости проведения текущего и капитального ремонта в здании филиала.

## **7. Хозяйственно-финансовая деятельность Филиала.**

7.1. Филиал организует свою работу на основе годового и месячных планов Учреждения, включающих в себя:

- муниципальное задание;

7.2. Расходование средств производится в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

## **8. Прекращение деятельности Филиала**

8.1. Прекращение деятельности Филиала может осуществляться в порядке, установленном Учредителем.

8.2. При прекращении деятельности Филиала увольняемым работникам

учреждений, применяет это в практической работе; осуществляет взаимодействие с другими организациями;

- участвует в подборе кадровых специалистов;
- контролирует соблюдение работниками филиала производственной и трудовой дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.5. Заведующий Филиалом в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение приказов и распоряжений руководителя Учреждения;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения, переданного в пользование филиала;
- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности филиала.

5. Филиал обязан:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учреждением, учитывая муниципальное задание, а также исходя из спроса потребителей услуг среди населения;
- в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание, в соответствии с годовым планом работы, утвержденным Учреждением и представлять отчет о его исполнении;
- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;
- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности;

5.1. Филиал отвечает перед Учреждением за результаты своей деятельности,

культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажёрных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов.

#### **4. Управление Филиалом.**

4.1 Управляет Филиалом заведующий Сельским Домом культуры «Балобаново».

4.2 Заведующий Филиалом назначается, подчиняется и освобождается от должности директором МБУ «КЦ «Обухово» .

4.3 Структура и штатное расписание Филиала разрабатывается и утверждаются директором МБУ «КЦ «Обухово».

4.4. Заведующий филиалом:

- планирует работу Филиала;

- осуществляет руководство Филиалом по культурно-просветительской и досуговой деятельности среди населения;

- предоставляет директору МБУ «КЦ «Обухово» на рассмотрение и утверждение годовые и месячные планы работы, текстовые и статистические отчёты в установленном порядке;

- организует разработку перспективных и текущих планов работы и контролирует их выполнение;

- обеспечивает соблюдение законности и трудовой дисциплины;

- следит за сохранностью муниципальной собственности;

- несёт материальную ответственность за оборудование, инвентарь;

- несёт ответственность за достоверность государственной статистики, противопожарную безопасность, санитарное состояние, соблюдения режима работы в Филиале.

- изучает достижения в организации работы других культурно-досуговых

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

### **3. Основные виды деятельности Филлада**

3.1. Для достижения установленных целей Филлад осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программы и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий специалистам учреждений культуры поселений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино, видео обслуживания населения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;
- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других

1.5. Предметом деятельности Филиала является:

- формирование и удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры;
- поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей села Балобаново и Богородского городского округа.

## 2. Основные цели и задачи Филиала.

2.1. Филиал создан в целях:

- организации досуга и культурного обслуживания населения, предоставления платных и бесплатных услуг, приобщения жителей к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Филиала являются:

- удовлетворения потребностей жителей в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

## 1. Общие положения

1.1. Филиал СДК «Балобаново» создан на основании Постановления администрации Богородского городского округа от 24.05.2019 № 1566 «О 'организации муниципальных учреждений культуры, подведомственных **НАЗАД** правлению культуры администрации Богородского городского округа» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, в форме его присоединения в виде филиала к муниципальному бюджетному учреждению «Культурный центр «Обухово», расположенный по адресу: Ногинский район, р.п.Обухово, ул.Советская, д.25 с сохранением основных целей и видов деятельности.

### 1.2. Наименование учреждения:

- \* полное – Сельский Дом культуры «Балобаново» филиал муниципального бюджетного учреждения «Культурный центр «Обухово» (далее учреждение);
- \* сокращённое – СДК «Балобаново» (далее филиал).

1.3. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, иными нормативными актами, Уставом муниципального учреждения «Культурный центр «Обухово», настоящим Положением.

1.4. Учредителем филиала является муниципальное образование «Богородский городской округ Московской области». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление культуры администрации Богородского городского округа Московской области. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Богородский городской округ Московской области». Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Богородского городского округа Московской области.

Филиал находится в ведении МБУ «КЦ «Обухово» и непосредственно подчиняется директору.



Утврђено

Практиком МБУ «КЦ «Обухово»

Ог 01.08.2019г.2019г.№34.6

## ПОЛОЖЕНИЕ

«СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ «БАЛОБАНОВО» ФИЛИАЛ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КЦ  
«ОБУХОВО»

с. Балобаново 2019г.